Willst du nach der Schule richtig durchstarten?

WIR BILDEN AUS!

KAUFFRAU/-MANN FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

Ausbildungsbeginn: 1. September 2024

WOMIT ÜBERZEUGST DU UNS?

- Realschul- bzw. Wirtschaftsschulabschluss oder Abitur
- Gute Noten in Deutsch, Mathematik und Wirtschaft
- Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit und sicheres Auftreten
- Sehr gute PC-Kenntnisse
- Eigeninitiative, Offenheit und Flexibilität

WORAUF KANNST DU DICH FREUEN?

- Eine Ausbildung auf höchstem Niveau
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Chance auf Übernahme
- Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- Ein hilfsbereites und motiviertes Team

DEIN NEUES TÄTIGKEITSFELD

- 3-jährige Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement (Verkürzung ist ggf. möglich)
- Intensive Praxisausbildung in unseren vielfältigen Arbeitsbereichen
- Theorie-Ausbildung an der Berufsschule
- Individuelle Weiterbildung durch interne Schulungsangebote

Starte mit uns durch und bewirb dich per Mail an bewerbung@st-graf.de!

/SteuerseminareGraf

Steuerseminare Graf®
- Seminare für Steuer- und Wirtschaftsrecht - GmbH

Steuerseminare Graf GmbH | Pfarrer-Schatz-Straße 33 | 92272 Freudenberg | Tel. 09627 9241-0 | info@st-graf.de | www.st-graf.de

Stellenanzeige_Ausbildung_2024.indd 1 03.07.2023 15:37:36